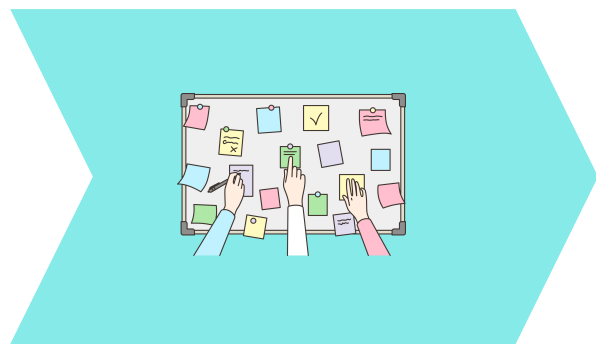




ELABORAR UNHA GUÍA

Fases de produción

1 -Choiva de ideas



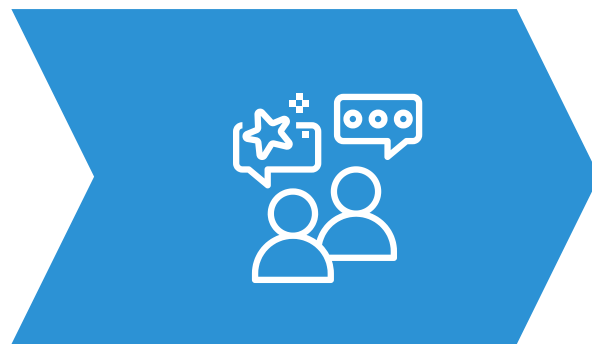
2 - Grupos de expertos



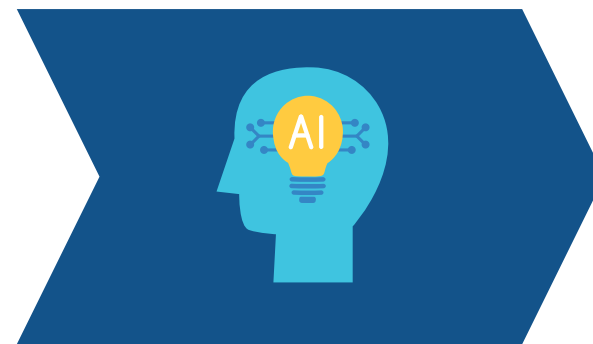
3 - Deseño nos grupos



4 - Revisión intermedia



5 - Integración con IA



6 - Avaliación



Revisión de conceptos clave (inclusión, sesgo, equidade).

- Compartir experiencias:
- 4 categorías:
- Principios xerais.
- Exemplos de prompts.
- Boas prácticas e erros.
- Mecanismos de verificación.

Grupos de expertos:

- Principios
- Exemplos
- Boas prácticas e erros.
- Verificación

A partir das contribucións dos grupos de expertos.

- Estrutura da guía:
- 1. Presentación e obxectivos.
- 2. Exemplos e boas prácticas.
- 3. Erros comúns.
- 4. Lista de comprobación.

- Presentacións parciais.
- Retroalimentación cruzada
- Melloras.
- Incorporar suxestións e axustar a redacción para claridade e inclusividade.

1. Recoller e etiquetar datos: Prompts inclusivos vs. non inclusivos.
2. Entrenar modelo: Clasificación automática de prompts.
3. Integrar á guía: App para avaliar e mellorar prompts en tempo real.

- Testeo da guía:
- Escribir prompts con e sen a checklist.
- Comparar resultados.
- Feedback en cadea